

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 7»  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

25.08.2023

**Харків**

№ 100

**Про підготовку та організований початок  
2023/2024 навчального року**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28 квітня 2022 року), Указу Президента України від 26 липня 2023 року № 451 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України», постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2023 року № 1/12186-23 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25 вересня 2020 року № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за № 1111/35394, наказу Міністерства охорони здоров'я від 01 серпня 2022 року № 1371 «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства охорони здоров'я в Україні», у зв'язку із введенням воєнного стану на території України, з метою збереження життя і здоров'я вихованців, попередження надзвичайних ситуацій, створення належних умов для організованого початку 2023/2024 навчального року та забезпечення рівного доступу дітей, учнів до якісної освіти в дистанційному режимі

## НАКАЗУЮ:

1. Оксані КОЗЛІТІНІЙ, заступнику директора з навчально-виховної роботи та Юлії ЄФРЕМЕНКО, заступнику директора з виховної роботи:

1.1. вжити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки закладу до початку 2023/2024 навчального року, щодо організації освітнього процесу в режимі онлайн;

До 01.09.2023

1.2. організувати в умовах воєнного стану освітній процес за дистанційною формою здобуття освіти на платформі Human;

з 01.09.2023

протягом 2023/2024 навчального року

1.3. запровадити дистанційний режим роботи для педагогічних працівників закладу освіти, щодо виконання освітніх програм, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладів освіти її здобувачами, а також виконання працівниками закладів освіти іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної, наукової тощо).

протягом 2023/2024 навчального року

1.4. забезпечити проведення робочих нарад, надання інформації педагогічним працівникам та здобувачам освіти за допомогою доступних засобів зв'язку та телекомунікацій (Viber, Telegram, Zoom).

протягом 2023/2024 навчального року

1.5. розробити заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять з учнями (вихованцями) за допомогою дистанційних технологій та щодо відпрацювання занять відповідно до навчальних планів та освітніх програм.

До 01.09.2023

1.6. спланувати заходи щодо організації роботи педагогічних працівників (організаційно-педагогічної, методичної, наукової тощо) на період проведення бойових дій.

До 01.09.2023

2. Класним керівникам, вихователям та вихователям дошкільного підрозділу:

2.1. проінформувати про дане рішення батьків та учнів (вихованців);

До 01.09.2023

2.2. проводити моніторинг, щодо кількості учнів (вихованців), які знаходяться на зв'язку з педагогічними працівниками.

Упродовж дистанційного навчання

3. Юлії ЄФРЕМЕНКО, заступнику директора з виховної роботи:

3.1. організувати та провести заходи з нагоди святкування Дня знань

01.09.2023

3.2. забезпечити комплектування мережі груп, гуртків;

До 05.09.2023

3.3. проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випускників 10-х класів.

До 10.09.2023

4. Оприлюднити на веб-сайті матеріали звітування керівника про виконану за рік роботу, у тому числі про витрачання коштів, що надійшли на рахунок фондів сприяння розвитку навчального закладу.

До 01.09.2023

5. Завершити організований набір учнів до 1 класів закладу освіти, забезпечити раціональне комплектування мережі інших класів (груп), забезпечити раціональне комплектування інших класів (груп) навчальних закладів системи загальної середньої освіти.

До 01.09.2023

6. Забезпечити умови для реалізації конституційного права на безперешкодний доступ до закладу освіти для здобуття початкової, базової загальної середньої освіти відповідно до нормативних вимог.

Упродовж 2023/2024 навчального року

7. Оксані КОЗЛІТІНІЙ, заступнику директора з навчально-виховної роботи:

7.1. ознайомити педагогічний колектив закладу освіти з аналітичними матеріалами про результати викладання навчальних дисциплін протягом 2023/2024 навчального року.

До 01.09.2023

7.2. довести до відома педагогічного колективу інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України, інші науково-методичні матеріали щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу в 2023/2024 навчальному році.

До 01.09.2023

7.3. провести роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо навчального навантаження дитини, у тому числі вдома, з питань виконання домашніх завдань, організації позашкільної діяльності, відпочинку.

Упродовж 2023/2024 навчального року

7.4. вжити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання та виховання учнів, приділити особливу увагу організації навчання учнів перших класів.

До 01.09.2023

7.5. не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку, неприпустимістю домашніх завдань учням перших класів.

Упродовж 2023/2024 навчального року

7.6. надавати до Департаменту науки і освіти Харківської обласної ради звіти всіх встановлених форм.

Упродовж 2023/2024 навчального року

8. Бібліотекарю провести заходи щодо забезпечення закладу освіти офіційними та фаховими виданнями.

До 15.09.2023

9. Забезпечити у повному обсязі комплектування педагогічними працівниками та ліквідувати наявні вакантні посади. Здійснити раціональний розподіл

педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

До 01.09.2023

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Юлія МАСЛОВСЬКА**

Козлітіна

З наказом № 100 від 25.08.2023 ознайомлені:

Оксана КОЗЛІТІНА

Юлія ЄФРЕМЕНКО