**Комунальний заклад**

**«Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс № 7»**

**Харківської обласної ради**

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02.01.2018 | **Харків** | № 19 |

Про призначення відповідальних

осіб за архів

Відповідно до вимог Примірної інструкції з діловодства, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.1997 № 1153 та Правил роботи архівних підрозділів, затверджених наказом Державного комітету архівів України 16.03.2001 № 16, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08.05.2001 за № 407/5598,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними особами за архів навчально-виховного комплексу:

секретаря Оніщенко І.О. за архів навчально-виховної та кадрової роботи;

бухгалтера Підгорну К.С. за архів документів бухгалтерського обліку;

сестру медичну Петренко Л.В. за архів медичної документації.

2. Відповідальним особам за архів, визначеним п.1 цього наказу, забезпечити дотримання вимог Примірної інструкції з Правил роботи архівних підрозділів, затверджених наказом Державного комітету архівів України 16.03.2001 № 16, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08.05.2001 за № 407/5598 та інших норм чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Ю.С. Масловська

Оніщенко

З наказом № 19 від 02.01.2018 ознайомлені:

І.О. Оніщенко

Л.В. Петренко

К.С. Підгорна